

Als führender Gestalter im Welthandel bietet DP World, mit Headquarter in Dubai, seinen Kunden ein breites Angebotsspektrum in der gesamten Supply Chain. Die Bandbreite umfasst Hochsee-Container- und Binnenhafenterminals, Seediensleistungen, logistische und Zusatzdienstleistungen bis hin zu technisch anspruchsvollen Handelslösungen. Als Teil von DP World konzipiert und organisiert die DP World Logistics Europe GmbH intermodale logistische Lösungen für unsere international namhaften Kunden. Durch unser Terminalnetzwerk verbinden wir unsere zahlreichen Hochseeterminals mit lokalen, regionalen und internationalen Märkten.

Zur Unterstützung unseres Teams in Stuttgart suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter Abrechnung (m/w)

Ihr Aufgabengebiet:

- Fakturierung/Rechnungsstellung für den jeweiligen Kunden, inkl. Prüfung und Erstellung der Statements / Self Billing Reports
- Erstellung der Frachtführer-Gutschriften
- Tägliche Preisprüfung der eingehenden Aufträge Import/Export
- Reklamationsbearbeitung für Abteilung Abrechnung/sendungsbezogenen Transportaufträge
- Manuelle Erstellung von Belegen
- Abrechnung der eingekauften Züge
- Vorbereitung für Mahnung und Forderungsmanagement
- Unterstützung bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Stammdatenpflege

Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene Kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbar
- Mindestens 1 Jahr Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Analytisches Denken und mathematisches Verständnis
- Sichere Anwendung der MS-Office-Software
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort & Schrift
- Gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort & Schrift

Wir bieten Ihnen:

Fachliche und persönliche Weiterentwicklung – flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege – eigenverantwortliches Arbeiten – ein internationales Umfeld – herausfordernde Aufgabengebiete – ein attraktives Arbeitsumfeld.

Ihre Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der **Referenznr. 4097** sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihren Gehaltsvorstellungen. Bitte senden Sie diese per E-Mail an:

career@dpworld.de.

Für Fragen steht Ihnen Frau Carola Lorenz telefonisch unter +49 711 918 958 51 oder per Mail unter carola.lorenz@dpworld.de zur Verfügung.